



Regulamin przedsprzedaży

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Administratorem strony znajdującej się pod adresem beslow.pl oraz sklepu internetowego znajdującego się pod adresem shop.beslow.pl, jest Fundacja SLOW z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 17/19 lok 133, 02-663, wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000533292, NIP: 5213683669, REGON: 360168048, pod nadzorem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Prezydenta M. St. Warszawy.
2. Niniejszy Regulamin skierowany jest do Konsumentów i Przedsiębiorców korzystających ze Sklepu i określa zasady korzystania ze Sklepu internetowego oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem na odległość za pośrednictwem Sklepu.
3. Niniejszy regulamin dotyczy wyłącznie prowadzonych przez Fundację SLOW, za pośrednictwem Sklepu, akcji podobnych do crowdfundingowych (predsprzedaż). Produkty wykonywane na zamówienie oznaczone są w Sklepie w sposób jednoznacznie informujący Klienta, iż w danym przypadku ma on do czynienia z produktem na zamówienie, którego dostawa odbędzie się w terminie określonym w harmonogramie przedsprzedaży.

§ 2

Definicje

1. **Konsument** - osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. **Sprzedawca** - Fundacja SLOW z siedzibą w Warszawie przy ul. Domaniewskie 17/19 lok. 133, kod pocztowy 02-663, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000533292, NIP: 5213683669, REGON: 360168048.
3. **Klient** - każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu.
4. **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która korzysta ze Sklepu.
5. **Sklep** - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem internetowym shop.beslow.pl.
6. **Umowa zawarta na odległość** - umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem z jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy wyłącznie.
7. **Regulamin** - niniejszy regulamin Sklepu.
8. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.
9. **Konto** - konto klienta w Sklepie, są w nim gromadzone dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie.
10. **Formularz rejestracji** - formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający utworzenie Konta Klienta.

11. **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
12. **Honorowy Wydawca** - Klient, który przekazuje określoną kwotę, w zamian otrzymując wykonany na zamówienie Produkt (album, magazyn) oraz wpis na pierwszych stronach Produktu i stronie internetowej Sprzedawcy, informujący o jego udziale we współfinansowaniu Produktu. Wpis Honorowego Wydawcy jest wyrazem uznania dla Klienta, a także niesie za sobą korzyści promocyjne dla Klienta.
13. **Koszyk** – element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty do zakupu, a także istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności ilości produktów.
14. **Produkt** - dostępna w Sklepie rzecz ruchoma/usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
15. **Przedsprzedaż** - sprzedaż produktów na zamówienie, realizowana z wyprzedzeniem w odniesieniu do wykonania i dostarczenia Produktu. Harmonogram dostawy Produktów oferowanych w przedsprzedaży publikowany jest na stronach Sprzedawcy.
16. **Harmonogram** - Przewidywane terminy wykonania Produktów w przedsprzedaży. Zważywszy na charakter prowadzonej przez Fundację SLOW działalności oraz skomplikowany proces pozyskiwania środków oraz realizacji każdego z Produktów w Przedsprzedaży, dopuszcza się zmiany w Harmonogramie, o których Klient zostanie poinformowany drogą elektroniczną - e-mail.
17. **Umowa Sprzedaży** - umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem, a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego. Przez Umowę Sprzedaży rozumie się też - stosowanie do cech Produktu - umowę o świadczenie usług i umowę o dzieło.

§ 3

Kontakt ze Sklepem

1. Adres Sprzedawcy: ul. Domaniewska 17/19 lok. 133, 02-663 Warszawa
2. Adres e-mail Sprzedawcy: redakcja@beslow.pl
3. Numer telefonu Sprzedawcy: +48224875181
4. Numer rachunku bankowego Sprzedawcy PL07154012872001501262740001
5. Klient może porozumiewać się ze Sprzedawcą za pomocą adresów i numerów telefonów podanych w niniejszym paragrafie.
6. Klient może porozumieć się telefonicznie ze Sprzedawcą w godzinach 9:00 - 17:00 w dni robocze.

§ 4

Wymagania techniczne

Do korzystania ze Sklepu, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania zamówień na dostępne w Sklepie Produkty, niezbędne są:

- a) urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową typu Chrome, Safari, Internet Explorer, Edge, Firefox.
- b) **aktywne** konto poczty elektronicznej (e-mail),
- c) włączona obsługa plików cookies.

§ 5 Informacje ogólne

1. Sprzedawca w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.
2. Przeglądanie asortymentu Sklepu nie wymaga zakładania Konta. Składanie zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest albo po założeniu Konta zgodnie z postanowieniami § 6 Regulaminu albo przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację Zamówienia bez zakładania Konta.
3. Ceny podane w Sklepie są w polskich złotych oraz (w niektórych przypadkach) w euro i dolarach i są cenami brutto (uwzględniają podatek VAT). Oznaczenie waluty znajduje się zawsze obok kwot.
4. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena za Produkt oraz koszt dostawy (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe), o której Klient jest informowany na stronach Sklepu w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się Umową Sprzedaży.
5. W przypadku Umowy obejmującej prenumeratę lub świadczenie usług na czas nieoznaczony, końcową (ostateczną) ceną jest łączna cena obejmująca wszystkie płatności za okres rozliczeniowy.
6. Gdy charakter przedmiotu Umowy nie pozwala, rozsądnie oceniając, na wcześniejsze obliczenie wysokości końcowej (ostatecznej) ceny, informacja o sposobie, w jaki cena będzie obliczana, a także o opłatach za transport, dostarczenie, usługi pocztowe oraz o innych kosztach, będzie podana w Sklepie w opisie Produktu.

§ 6 Zakładanie Konta w Sklepie

1. Aby założyć Konto w Sklepie, należy wypełnić Formularz rejestracji. Niezbędne jest podanie następujących danych:
 - a) imienia i nazwiska,
 - b) adresu **aktywnego** konta poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) numeru telefonu,
 - d) adresu zamieszkania.
2. Założenie Konta w Sklepie jest darmowe.
3. Logowanie się na Konto odbywa się poprzez podanie loginu i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.
4. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat, usunąć Konto poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w § 3. Żądanie zawierać musi informacje pozwalające jednoznacznie zidentyfikować i potwierdzić tożsamość składającego żądanie.

§ 7 Zasady składania Zamówienia

W celu złożenia Zamówienia należy:

- a) zalogować się do Sklepu (opcjonalnie);
- b) wybrać Produkt będący przedmiotem Zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Do koszyka” (lub równoznaczny);
- c) zalogować się lub skorzystać z możliwości złożenia Zamówienia bez rejestracji;
- d) w koszyku wybrać sposób dostawy (Wysyłka, lub równoznaczny);

- e) jeżeli wybrano możliwość złożenia Zamówienia bez rejestracji - wypełnić Formularz zamówienia, poprzez wpisanie danych odbiorcy Zamówienia oraz adresu, na który ma nastąpić dostawa Produktu, wpisać dane do faktury, jeśli są inne niż dane odbiorcy Zamówienia;
- f) kliknąć przycisk "Kupuję i płacę" oraz potwierdzić zamówienie,
- g) wybrać jeden z dostępnych sposobów płatności i w zależności od sposobu płatności, opłacić zamówienie w określonym terminie, z zastrzeżeniem § 8 pkt 3.

§ 8

Oferowane metody dostawy oraz płatności

1. W związku z faktem, że usługi dostawy świadczone są przez firmy trzecie, współpracujące ze Sprzedawcą, metody wysyłki mogą ulegać zmianie, a dostępne w danym momencie wymienione są na liście, w trakcie składania zamówienia. Zazwyczaj, Klient może skorzystać z następujących metod dostawy lub odbioru zamówionego Produktu:
 - a) Przesyłka kurierska,
 - b) Odbiór osobisty
2. Metody płatności udostępniane są Sprzedawcy przez partnerów, więc w zależności od możliwości technicznych partnerów, mogą ulegać zmianom. Zazwyczaj Klient może skorzystać z następujących metod płatności:
 - a) Płatność przelewem bankowym na konto Sprzedawcy,
 - b) Płatność za pośrednictwem systemu płatności PayPal,
 - c) Płatność elektroniczne, w tym przelewów natychmiastowych itp,
 - d) Płatność kartą płatniczą.
3. Szczegółowe informacje na temat metod dostawy oraz akceptowalnych metod płatności znajdują się na stronach Sklepu.
4. Ewentualne zwroty opłat za zamówienia realizowane są tą samą drogą, którą dokonana została płatność z zachowaniem terminów obowiązujących dla banków i firm obsługujących płatności. Sprzedawca zobowiązuje się realizować uzasadnione zwroty w terminie do 14 dni od dnia ich pozytywnego rozpatrzenia.

§ 9

Wykonanie umowy sprzedaży

1. Produkty oferowane w przedsprzedaży wykonywane są na indywidualne zamówienie Klienta.
2. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia w Sklepie internetowym zgodnie z § 7 Regulaminu.
3. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
4. W przypadku wyboru przez Klienta:
 - a) płatności przelewem, płatności elektronicznych albo płatności kartą płatniczą, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży - w przeciwnym razie zamówienie zostanie anulowane.

- b) płatności za pobraniem przy odbiorze przesyłki, Klient obowiązany jest do dokonania płatności przy odbiorze przesyłki.
 - c) płatności gotówką przy odbiorze osobistym przesyłki, Klient obowiązany jest dokonać płatności przy odbiorze przesyłki w terminie 2. dni od dnia otrzymania informacji o gotowości przesyłki do odbioru.
4. Jeżeli Klient wybrał sposób dostawy inny niż odbiór osobisty, Produkt zostanie wysłany przez Sprzedawcę w terminie wskazanym w jego opisie (z zastrzeżeniem ustępu 5 niniejszego paragrafu), w sposób wybrany przez Klienta podczas składania Zamówienia.
 5. W przypadku zamówienia Produktów o różnych terminach dostawy, terminem dostawy jest najdłuższy podany termin.
 6. W przypadku zamówienia Produktów o różnych terminach dostawy, Klient ma możliwość żądania dostarczenia Produktów częściami lub też dostarczenia wszystkich Produktów po skompletowaniu całego zamówienia. W przypadku wnioskowania o dostawę Produktów w więcej niż jednej partii, Klient uiszcza opłatę analogiczną do ilości przesyłek (ponad jedną) wg cennika kosztów przesyłek obowiązującego na dzień złożenia dyspozycji realizacji wskazanych przesyłek.
 7. Początek biegu terminu dostawy Produktu do Klienta liczy się w następujący sposób:
 - a) W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem, płatności elektroniczne lub kartą płatniczą - od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.
 - b) W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności za pobraniem - od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.
 8. W przypadku wyboru przez Klienta odbioru osobistego Produktu, Produkt będzie gotowy do odbioru przez Klienta w terminie wskazanym w opisie Produktu. O gotowości Produktu do odbioru Klient zostanie dodatkowo poinformowany przez Sprzedawcę poprzez przesłanie stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta.
 9. Dostawa Produktu odbywa się na terenie krajów, które dostępne są podczas składania zamówienia, na stronie Zamówienia (shop.beslow.pl/zamowienie), w zakładce „Kraj” (lub analogicznej) - zazwyczaj jest to Polska, oraz większość krajów Europy, a także USA i Kanada.
 10. Dostawa Produktu do Klienta jest odpłatna, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej. Koszty dostawy Produktu (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) są wskazywane Klientowi na stronach Sklepu internetowego w zakładce „Koszty dostawy” oraz w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.
 11. Odbiór osobisty Produktu przez Klienta jest bezpłatny.

§ 10

Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy Sprzedaży bez podania jakiegokolwiek przyczyny pod warunkiem, że Sprzedawca nie rozpoczął procesu wykonywania Produktu na zamówienie Klienta lub nie opublikował informacji o udziale Klienta jako Honorowego Wydawcy, np. na swoich stronach internetowych.
2. Konsument może odstąpić od Umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu odstąpienia od Umowy wystarczy wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.
3. Oświadczenie może być wysłane za pomocą tradycyjnej poczty, bądź drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza, dostępnego w dziale Kontakt na stronie internetowej Sklepu, a także poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail Sprzedawcy pod warunkiem, że zawiera ono niezbędne do jednoznacznej identyfikacji Klienta oraz zamówienia informacje i dane (np. Imię i nazwisko, adres e-mail, adres Klienta, adres dostawy, numer telefonu, numer zamówienia). Dane kontaktowe Sprzedawcy zostały określone w § 3. Oświadczenie można złożyć również

na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, jednak nie jest to obowiązkowe.

4. W przypadku przesłania oświadczenia przez Konsumenta drogą elektroniczną, Sprzedawca niezwłocznie prześle Konsumentowi na podany przez Konsumenta adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Adres email musi być zgodny z podanym podczas składania zamówienia.
5. Skutki odstąpienia od Umowy:
 - a) W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą.
 - b) W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedawca zwraca Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez niego płatności.
 - c) Zwrotu płatności Sprzedawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Konsumenta użyte w pierwotnej transakcji. Należy wziąć tu pod uwagę, że płatności elektroniczne, obsługiwane przez firmy zewnętrzne, realizowane są wg regulaminów tych firm oraz banków Klientów na co Sprzedawca nie ma wpływu.
6. Realizowane przez Fundację SLOW (Sprzedawcę) projekty (Produkty), zwłaszcza seria albumów The Best Polish Illustrators oraz seria Magazynów {slow}, finansowane są w przedsprzedaży, a ich nakład i forma zależą od zgromadzonego w etapie przedsprzedaży budżetu. Dlatego zwracamy się z ogromną prośbą o podejmowanie przemyślanych decyzji o zakupie.
7. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do produktów na zamówienie i przedsprzedaży oraz sprzedawanych na zasadach zbliżonych do crowdfundingu np. w umowie:
 - a) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb, np. Produkty wykonywane w nakładzie uzależnionym od zamówienia Klienta
 - b) w której częścią umowy jest wpis nazwiska (lub pseudonimu, lub innej informacji przekazanej przez Klienta w trakcie składania zamówienia) jako Honorowego Wydawcy.
 - c) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
 - d) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia,
 - e) w której przedmiotem jest sprzedaż wartości intelektualnej,
 - f) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca rozpoczął wykonywanie lub wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy,
 - g) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
 - h) o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism,
 - i) o dostarczenie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia od Umowy.

§ 11

Reklamacja i gwarancja

1. Umową Sprzedaży objęte są nowe Produkty.

2. W przypadku wystąpienia wady zakupionego u Sprzedawcy towaru Klient ma prawo do reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w kodeksie cywilnym.
3. W przypadku klientów instytucjonalnych, wystąpienia wady zakupionego u Sprzedawcy towaru Klient ma prawo do reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w kodeksie cywilnym. Jeżeli Klientem jest Przedsiębiorca, strony wyłączają odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
4. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Sprzedawcy lub przy wykorzystaniu elektronicznego formularza reklamacyjnego, udostępnionego przez Sprzedawcę na jednej z podstron Sklepu.
5. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć m.in. zwięzły opis wady, okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, dane Klienta składającego reklamację, oraz żądanie Klienta w związku z wadą towaru.
6. Sprzedawca ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, a jeśli nie zrobi tego w tym terminie, uważa się, że żądanie Klienta uznał za uzasadnione.
7. Towary odsyłane w ramach procedury reklamacyjnej należy wysyłać na adres podany w § 3 niniejszego Regulaminu.
8. W przypadku, gdy na Produkt została udzielona gwarancja, informacja o niej, a także jej treść, będą zawarte przy opisie Produktu w Sklepie.

§ 12

Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumentckich.php; https://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php oraz https://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
2. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a) Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej ze Sprzedawcą.
 - b) Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 148 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Sprzedawcą.
 - c) Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim, a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

§ 13

Dane osobowe w Sklepie internetowym

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu internetowego jest Sprzedawca.
2. Dane osobowe Klientów zbierane przez administratora za pośrednictwem Sklepu internetowego zbierane są w celu realizacji Umowy Sprzedaży, a jeżeli Klient wyrazi na to zgodę - także w celu marketingowym.

3. Odbiorcami danych osobowych Klientów Sklepu internetowego mogą być:
 - a) W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu dostawy przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską, Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta wybranemu przewoźnikowi lub pośrednikowi realizującemu przesyłki na zlecenie Administratora.
 - b) W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu płatności elektronicznych lub kartą płatniczą Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta, wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w Sklepie internetowym.
4. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w Regulaminie danych osobowych niezbędnych do zawarcia Umowy Sprzedaży skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Sprzedawca poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Klient ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>.